



PEMERINTAH KABUPATEN NGAWI  
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Raya Ngawi - Cepu KM 3 Ngawi, Kode Pos 63218  
Telepon (0351) 749005, Faksimile (0351) 748958  
Laman: <https://dprkp.ngawikab.go.id>, Pos-el: [perkim@ngawikab.go.id](mailto:perkim@ngawikab.go.id)

---

**PENGUMUMAN REKRUTMEN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN  
DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN KAWASAN PERMUKIMAN  
KAB. NGAWI TAHUN ANGGARAN 2024  
NOMOR : 800 / 0048 / 404.304 / 2024**

Dalam rangka mendukung pelaksanaan Program Sistem Penyediaan Air Minum Jaringan Perpipaan dan Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Ngawi membutuhkan sejumlah 46 personil Tenaga Fasilitator Lapangan, yang selanjutnya disebut TFL. Personil TFL tersebut akan ditugaskan untuk mendampingi desa dan Penerima Manfaat pada TA. 2024. Sehubungan dengan hal tersebut, kami membutuhkan TFL yang memiliki kompetensi sesuai kebutuhan program, dengan ketentuan sebagai berikut :

**A. KEBUTUHAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN:**

1. TFL Teknik Bidang Sanitasi (10 Orang) : minimal D3 Jurusan Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Pengairan/ Teknik Arsitektur
2. TFL Pemberdayaan Bidang Sanitasi (10 Orang) : minimal D3 Semua Jurusan
3. TFL Teknik Bidang Air Minum (13 Orang) : minimal D3 Jurusan Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Pengairan/ Teknik Arsitektur
4. TFL Pemberdayaan Bidang Air Minum (13 Orang) : minimal D3 Semua Jurusan

**B. DESKRIPSI PEKERJAAN**

TFL merupakan pegawai dengan perjanjian kerja dalam jangka waktu tertentu, yakni 6 bulan. Lokasi penugasan adalah desa sasaran program Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kab. Ngawi pada Tahun Anggaran 2024. Tugas TFL diantaranya adalah

1. Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan dengan *stakeholder* terkait;
2. Mendampingi Tim Pelaksana Swakelola pada setiap tahap kegiatan;
3. Melaksanakan survey dan verifikasi lapangan;
4. Mendampingi Tim Pelaksana Swakelola dalam pembuatan dokumen RKM;
5. Mendampingi Tim Pelaksana Swakelola dalam pengadaan barang dan jasa;
6. Mendampingi pengurus Tim Pelaksana Swakelola dalam melakukan supervisi dan pengarahan pada saat konstruksi;
7. Mendampingi Tim Pelaksana Swakelola melaksanakan kegiatan sesuai RKM, termasuk kontribusi dari berbagai pihak, tenaga kerja, tukang, material dan gudang, alat-alat pengawasan material, dsb;
8. Mendampingi Tim Pelaksana Swakelola dalam penyusunan laporan pertanggungjawaban;
9. Memverifikasi laporan pertanggungjawaban pengurus Tim Pelaksana Swakelola;
10. Melaporkan seluruh perkembangan kegiatan dan kemajuan pekerjaan kepada KPA Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kab. Ngawi.

## C. KUALIFIKASI PERSONIL

### 1. Kualifikasi Umum

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Sehat jasmani dan rohani;
- c. Berusia minimal 21 tahun dan maksimal 58 tahun;
- d. Bersedia berdomisili di Ngawi selama masa kontrak;
- e. Bersedia ditugaskan dimana saja dalam regional Kabupaten Ngawi;
- f. Memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa sosial untuk membantu masyarakat;
- g. TFL bukan PNS/pegawai swasta dan bukan pegawai honorer Dinas Kabupaten/Kota (tidak memiliki ikatan perjanjian kerja di tempat lain);
- h. Bukan calon anggota legislatif dan bukan anggota/pengurus partai politik;
- i. Mempunyai motivasi kerja yang tinggi dan dapat bekerja secara tim;
- j. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) selama masa kontrak;
- k. Mengenal kondisi lingkungan calon lokasi penugasan dan diutamakan bertempat tinggal di lokasi kegiatan (Kabupaten Ngawi);
- l. Mampu berkomunikasi dengan masyarakat/ melakukan pendekatan dengan masyarakat;
- m. Memiliki komitmen dan integritas yang tinggi terhadap pekerjaan yang diberikan; dan
- n. Memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan formasi yang dilamar, dibuktikan dengan surat rekomendasi dari Pejabat Pemberi Pekerjaan (format .PDF);

### 2. Kualifikasi Khusus

#### 1) Fasilitator Teknik Bidang Sanitasi dan Fasilitator Teknik Bidang Air Minum

- a. Berpendidikan sekurang-kurangnya D3 Teknik Sipil/ Teknik Lingkungan/ Teknik Pengairan/ Arsitektur;
- b. Untuk fasilitator teknik bidang sanitasi: memiliki pengetahuan dasar tentang air limbah domestik;
- c. Untuk fasilitator teknik bidang air minum: memiliki pengetahuan dasar tentang sistem penyediaan air minum jaringan perpipaan; dan
- d. Mampu menyusun DED infrastruktur, membuat RAB dan mengoperasikan aplikasi Autocad/Gambar, word, excel, power point (MS Office).

#### 2) Fasilitator Pemberdayaan Bidang Sanitasi dan Fasilitator Pemberdayaan Bidang Air Minum

- a. Berpendidikan sekurang-kurangnya D3 semua jurusan dengan pengalaman di kegiatan pemberdayaan;
- b. Mampu mengoperasikan komputer, aplikasi word, excel, dan power point (MS Office);
- c. Memiliki kemampuan konsep dasar dalam pelaporan keuangan dan pemberdayaan masyarakat; dan
- d. Mampu menyelesaikan konflik internal di masyarakat.